

 **АДМИНИСТРАЦИИ НОВОТИТАРОВСКОГО**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**От 27.04.2017** **№ 34-р**

станица Новотитаровская

**Об утверждении Плана мероприятий по осуществлению**

**администрацией Новотитаровского сельского поселения**

**внутреннего муниципального финансового контроля в**

**сфере бюджетных правоотношений в**

**отношении подведомственных муниципальных**

**учреждений на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», с постановлением администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района от 20.02.2016 № 158 «Об утверждении административного регламента исполнения финансово-экономическим отделом администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района муниципальной функции по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений», в целях обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования средств местного бюджета, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществления финансового контроля и выявления нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации в деятельности подведомственных администрации Новотитаровского сельского поселения бюджетных учреждений:

1. Утвердить План мероприятий по осуществлению администрацией Новотитаровского сельского поселения внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в отношении подведомственных муниципальных учреждений на 2017 год (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Новотитаровского

сельского поселения С. К. Кошман

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 к распоряжению администрации

 Новотитаровского сельского

 поселения Динского района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_\_\_

ПЛАН

мероприятий по осуществлению администрацией Новотитаровского сельского поселения внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в отношении подведомственных муниципальных учреждений на 2017 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проверяемое учреждение | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | МБУК «Библиотечное объединение»  | 1.Проверка табелей учета рабочего времени, приказов;2.Проверка наличия должностных инструкций;3.Проверка наличия трудовых книжек;4.Проверка целевого использования субсидий;5.Проверка выполнения плана Финансово-хозяйственной деятельности;6.Проверка отчета о выполнении муниципального задания | май | Начальник финансово-экономического отдела Кожевникова А. А.;Грекова С. И. –специалист 1 категории финансово-экономического отдела |
| 2 | МБУК «Культурно-досуговое объединение» | 1.Проверка табелей учета рабочего времени, приказов;2.Проверка наличия должностных инструкций;3.Проверка наличия трудовых книжек;4.Проверка целевого использования субсидий;5.Проверка выполнения плана Финансово-хозяйственной деятельности;6.Проверка отчета о выполнении муниципального задания | июнь | Начальник финансово-экономического отдела Кожевникова А. А.;Грекова С. И. –специалист 1 категории финансово-экономического отдела |
| 3 | МБУ «Олимп» | 1.Проверка табелей учета рабочего времени, приказов;2.Проверка наличия должностных инструкций;3.Проверка наличия трудовых книжек;4.Проверка целевого использования субсидий;5.Проверка выполнения плана Финансово-хозяйственной деятельности;6.Проверка отчета о выполнении муниципального задания | июль | Начальник финансово-экономического отдела Кожевникова А. А.;Грекова С. И. –специалист 1 категории финансово-экономического отдела |
| 4 | МКУ «Централизованная бухгалтерия Новотитаровского сельского поселения» | 1.Проверка табелей учета рабочего времени, приказов;2.Проверка наличия должностных инструкций;3.Проверка наличия трудовых книжек;4.Проверка выполнения бюджетных смет | сентябрь | Начальник финансово-экономического отдела Кожевникова А. А.;Грекова С. И. –специалист 1 категории финансово-экономического отдела |
| 5 | МКУ «По обеспечению хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления» | 1.Проверка табелей учета рабочего времени, приказов;2.Проверка наличия должностных инструкций;3.Проверка наличия трудовых книжек;4.Проверка выполнения бюджетных смет | октябрь | Начальник финансово-экономического отдела Кожевникова А. А.;Грекова С. И. –специалист 1 категории финансово-экономического отдела |

Начальник финансово-

экономического отдела А. А. Кожевникова